

Studentförbundet för Socialt Arbete i Stockholm

Org. Nr: 802005-6977

Årsmöte 2018-02-27



# Årsmöteshandlingar

Studentförbundet för Socialt Arbete i Stockholm  
- SSAS

27 februari 2018 kl 17.00



Sal 124, Institutionen för Socialt Arbete,  
Stockholms Universitet



## Innehåll

1. SSAS Verksamhetsberättelse 2017/2018 .....	4
1.1 Styrelsens verksamhetsberättelse .....	4
1.1.1 Arbetet inom styrelsen .....	4
1.1.2 Ledningsmöten .....	4
1.1.3 Kårmöten .....	5
1.1.4 Styrelsemöten .....	5
1.1.5 Utbildningar .....	5
1.1.6 Introduktion .....	5
1.1.7 Arbetsmarknadsdag .....	6
1.1.8 Forskardagen om äldre .....	6
1.1.9 Styrelsen i Stipendiekommittén .....	6
1.1.10 Kårkansliet .....	6
1.1.11 Kommunikationsgruppen .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
1.1.12 Hemsida och mail .....	6
1.1.13 Sociala medier .....	7
1.1.14 Nyhetsbrev .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
1.1.15 Skitviktigt .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
1.1.16 Kårköket .....	7
1.1.17 Gästföreläsningar .....	7
1.2 Samarbetsorgan .....	8
1.2.1 Samarbete med andra studentkårer .....	8
1.2.2 Avtal med fackförbunden Akademikerförbundet SSR och Vision .....	8
1.2.3 Sveriges Förenade Studentkårer – SFS .....	8
1.2.4 Stockholms studentkårers centralorganisation – SSCO .....	8
1.3 Verksamhetsberättelser från grupper inom SSAS .....	9
1.3.1 Samhällsvetenskapliga fakultetsrådet - SFR .....	9
1.3.2 Institutionsstyrelsen - IS .....	9
1.3.3 Studerandeskyddsombud - Samverkansgruppen .....	9
1.3.4 Studerandeskyddsombud - Husmöten .....	9
1.3.5 Studerandeskyddsombud - Brandövning .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
1.3.6 Jämlikhetsombud - JÄMO .....	10
1.3.7 Jämlikhetsombud - Institutionens jämställdhetsgrupp .....	10
1.3.8 Studentombud .....	10
1.4 Verksamhetsberättelser från utskott inom SSAS .....	10



1.4.1 Verksamhetsberättelse för Doktorandrådet Socialt Arbete.....	10
1.4.2 Studiebesöksutskottet.....	11
1.4.3 Klassrepresentanter .....	11
2. Ekonomisk Berättelse.....	12
2.1 Revisorernas berättelser för verksamhetsåret 2015/2016.....	12
2.2 Budget .....	12
2.2.1 Budget verksamhetsåret 2015/2016 .....	12
2.2.2 Budget verksamhetsåret 2016/2017 .....	12
3. Verksamhetsplaner .....	13
3.1 Styrelsens verksamhetsplan.....	13
3.1.1 Utbildningsbevakning och utveckling .....	13
3.1.2 Medlemsrekrytering .....	13
3.1.3 Ekonomi.....	14
3.1.4 Kommunikation .....	14
3.1.5 Kansliet.....	14
3.1.6 Engagemang.....	14
3.1.7 Regionalt och nationellt påverkansarbete.....	14
3.2 Verksamhetsplaner för andra grupper och utskott .....	15
3.2.1 Doktorandrådet Socialt arbete: .....	15
3.2.2 Hemsidan.....	15
3.2.3 Jämlikhetsombud - JÄMO .....	15
3.2.4 Kommunikationsgruppen .....	15
3.2.5 Studiebesöksutskottet.....	15
3.2.6 Studerandeskyddsombud .....	15
3.2.7 Klassrepresentantgruppen .....	16
3.2.8 Kårkansliet .....	16
4. Propositioner från styrelsen.....	16
4.1 Proposition 2016:1 .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
4.2 Proposition 2016:2 .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
4.3 Proposition 2016:3 .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
5. Valberedningens förslag till förtroendeuppdrag 2016/2017 .....	16
6. Motioner från medlemmar i SSAS .....	16
7. Bilagor .....	16



## 1. SSAS Verksamhetsberättelse 2016/2017

SSAS är en religiöst och partipolitiskt obunden studentkår. **Medlemsantalet under VT17 var 362 medlemmar och under HT17 374 medlemmar.** SSAS syfte är att bevaka och representera studenternas intresse vid institutionen för Socialt arbete vid Stockholms universitet. Styrelsens uppgift är att se till att verksamheten bedrivs enligt medlemmarnas önskan vilket främst sker genom öppna kårmöten där alla medlemmar är välkomna att lyfta frågor och åsikter samt information från förtroendevalda erhålls.

SSAS högsta beslutande organ är årsmötet. På detta möte väljs styrelse och andra förtroendevalda. Alla medlemmar har rösträtt. På årsmötet beslutas det om budget och medlemsavgifter. Årsmötet antar även en verksamhetsplan som skall verka som riktlinje för studentkårens arbete det kommande året.

### 1.1 Styrelsens verksamhetsberättelse

#### 1.1.1 Arbetet inom styrelsen

Kårens huvuduppgifter är utbildningsbevakning och utveckling. För att genomföra detta har kåren under verksamhetsåret upprätthållit ett välfungerande samarbete med institutionen och fört en kontinuerlig dialog med studenterna genom kårmöten, klassrepresentanter och sociala medier. Kåren samverkar med många utomstående organisationer, ex. fackförbunden, andra kårer och Studenthälsan.

Under första halvan av verksamhetsåret 2017/2018 lades mycket fokus på att få kåren att fungera administrativt efter att den största delen av styrelsen bytts ut vid årsmötet och under andra halvan låg fokus på att fixa rent praktiska saker som, köket, studentombudsärenden, rekrytera styrelsemedlemmar. Ekonomin har även varit ett stort fokus då vi fokuserat på att minska utgifter och öka inkomster. Vi har haft projekt med juridik 1 där vi haft representant som varit inne och undervisat på kursen och haft nära samarbete med ansvarig lärare om utformningen av tentamen. Vi har även arbetat på ett förbättrat samarbete med institutionen.

#### **Under verksamhetsåret 2015/2016 bestod kårstyrelsen av:**

Erik Rosenschütz	(from 2017-02-15 tom 2018-)	Ordförande
Henrik Ahlberg	(from 2017-02-15 tom 2018-)	Vice ordförande
Tim Samuelsson	(from 2017-02-15 tom 2018-)	Ekonomiskt ansvarig
Sophie Rosquist	(from 2017-02-15 tom 2018-)	Ledamot
Fulya Özakdemir	(from 2017-10-05 tom 2018-)	Ledamot
Isabella E. Linné	(from 2017-02-15 tom 2017-)	Ledamot
Alaa	Alkhlif(from 2017-12-15 tom 2018-)	Ledamot
Ali	Chahrour(from 2017-02-15 tom 2017-10-05)	Ledarmot
Fulya Özakdemir	(from 2017-03-14 tom 2017-10-05)	Suppleant
Aria	Omidbakhsh(from 2017-09-06 tom 2018-)	Suppleant

#### 1.1.2 Ledningsmöten

Kåren har haft tre möten med studierektorn och prefekten under verksamhetsåret, 10/5, 12/12 och 17/01. Vi har fortsatt samarbetet byggt vidare på det som föregående styrelse lagt grunden



till. Vi har diskuterat upplägget på termin 4 med en mycket intensiv och tung kurs i barn och ungdomskursen, diskuterat utvärderingar samt duggor för att tenta av vissa områden under delkurser.

### *1.1.3 Kårmöten*

Under verksamhetsåret 2017/2018 har SSAS hållit två kårmöten. Under mötena har kåren informerat om aktuella aktiviteter och rapporterat från de olika instanserna som är representerade, exempelvis från institutionsstyrelsen och husmöten. Under mötena har fokuset främst legat på att informera medlemmarna om kårens arbete och i samband med detta samla in medlemmarnas åsikter inom relevanta frågor. Vidare har medlemmarna haft möjlighet att lyfta frågor och önskemål, såsom exempelvis förslag på studiebesök eller åsikter kring utbildning.

Vidare har kårens samarbete med institutionen fortsatt utvecklas i en positiv riktning, med kontakt både i form av mail och möten, med ett kontinuerligt utvecklande samarbetsavtal. På kårmötena har visionen varit att ge studenterna rikligt med information om hur samarbetet utvecklats samt finnas till för att ge studenterna möjlighet att påverka sin utbildning genom att påverka detta. Då samarbetet kring introduktionen ökat och förbättrats har kårmötena även fungerat som en utvärdering för dessa.

Datum	Kårmöte/årsmöte	Antal deltagare
2017-05-22	Kårmöte	3
2017-10-04	Kårmöte	4

### *1.1.4 Styrelsemöten*

SSAS har haft 10 styrelsemöten under verksamhetsåret 2017/2018. På styrelsemötena går styrelsen igenom aktiviteter som har hänt, aktiviteter som ska ske, diskuterar verksamheten och spånar på nya idéer.

### *1.1.5 Utbildningar*

Den 21 mars träffades styrelsen för kombinerad överlämning och styrelseutbildning. Den föregående styrelsen delade då med sig av sina kunskaper av styrelsearbetet och gav tips till den nya styrelsen.

Upplärning av kansliets arbetsuppgifter har även hållits kontinuerlig vid behov av presidiet till nya medlemmar i styrelsen.

### *1.1.6 Introduktion*

SSAS har haft ett fortsatt samarbete med institutionen och SSF för introduktion av de nya studenterna. HT17 var de nya studenternas första dag den 28 augusti. I introduktionsprogrammet ingick en kort presentation av faddrarna i aulan, rundvandring på skolan, samt en presentation av SSAS och SSF i klassrummet med powerpoint-presentation samt fackförbunden Vision och SSR. Efter lektionerna gjorde faddrarna samarbetsövningar i klasserna med de som ville. Därefter gick vi gemensamt till en restaurang. Det var betydligt fler som gick med till restaurangen än tidigare år då vi valde att gå till O'learys som ligger precis bredvid skolan. Cirka 50 personer följde med till restaurangen. Introduktionsdagen har förändrats från institutionens sida så att det nu är halvdag istället för heldag. Vi har därför anpassat vårt arbete med att sälja medlemskap. Vi sålde medlemskap utanför aulan under



förmiddagen och hade sedan broschyrer som de kunde lämna in till sina faddrar med sin information om de ville bli medlemmar, betalning sköttes genom swish. Totalt tecknades 84 nya medlemskap under ht17.

Vid introduktionen VT18 genomfördes samma upplägg som under HT17. Den förändring som genomfördes var att SSAS fick mailuppgifter till alla nya studenter av institutionen innan studiestart och mailade ut uppgifter om introduktionen och kåren till de nya studenterna. Lunchen genomfördes åter igen på O'learys och denna gång bjöd kåren de som ville vara med på bowling efteråt. Återigen fanns ett ökat deltagande på lunchen och cirka 60 deltog i lunchen och cirka 30 var med och bowlade. Totalt tecknades 105 nya medlemskap under vt18.

#### *1.1.7 Arbetsmarknadsdag – FULYA, SOPHIE, ERIK*

Den 21/11 2017 anordnade kåren en arbetsmarknadsdag. Det var lyckat och uppskattat av såväl studenter som deltagande arbetsgivare. Deltagare var: SSR, Vision, Kriminalvården, SiS (Statliga institutionsstyrelsen), Norrtälje kommun, Huddinge traineeprogram samt Socialförvaltningen.

Liksom tidigare år ansågs att tio deltagare utgjorde maxgräns. Detta på grund av att ytan är begränsad. Alla tio platser var dock inte fyllda i år, enbart sju verksamheter var deltagande varav alla var statliga (förutom fackförbunden SSR och Vision). Inga ideella organisationer deltog heller vilket gjorde att deltagaravgiften på 1500 kr debiterades av samtliga deltagare.

#### *1.1.8 Forskardagen om äldre - ERIK, TIM SKRIV HIR MYCKET VI DEBITERADE DEM*

Den 22:e mars 2017 sålde SSAS fika på institutionens forskardag. Arrangemanget var populärt, kön ringlade sig lång ut från aulan till fikabordet och fikat tog nästan helt slut. Totalt var det 365st deltagare och kåren debiterade 30 kr/deltagare, totalt 7800 kr.

#### *1.1.9 Styrelsen i Stipendiekommittén*

Det har inte delats ut något stipendium detta verksamhetsår. Kåren har inte heller aktivt marknadsfört stipendiets existens. Kårstyrelsen ska se över denna fond kommande år, i mån av tid.

#### *1.1.10 Kårkansliet*

På markplan innanför caféet finns studentkårens kansli. Detta är öppet måndagar 12.00-13.00 och sköts av styrelsemedlemmarna. Där säljs biobiljetter, medlemskap och hyrt ut skåp samt svarat på frågor om kåren. Den löpande bokföringen har skötts av ekonomiskt ansvarig och administrativa uppgifter med medlemssystemet Membit och Studentkortet har skötts av vice ordförande. Inför nästa verksamhetsår bör kåren överse alternativa medlemssystem med lägre kostnad.

#### *1.1.11 Hemsida och mail - ALAA*

Kårens hemsida är [www.ssas.nu](http://www.ssas.nu) där det finns information om kommande aktiviteter, vad kåren arbetar för, handlingar samt kontaktuppgifter. Det finns även information på engelska med hänsyn till internationella studenter. Det ska vara lätt att hitta på hemsidan samt att det mest nödvändiga ska finnas tillgängligt.



Hemsidan ingår i kommunikationsgruppens ansvar och styrs efter beslut i möten med kommunikationsgruppen och kårstyrelsen. Ansvarig för hemsidan har i uppgift att underhålla, uppdatera och förnya den. Detta verksamhetsår har Daniel Knudsen varit ansvarig. Men även kommunikationsgruppen har tillgång till hemsidan när det gäller filarkivet, där våra handlingar återfinns.

Surftown är den tjänst kåren använder för att skapa och använda mail. Jomla är verktyget för att göra ändringar i hemsidans struktur, blogginlägg, lägga upp protokoll o.s.v. Filezilla Client används för att med ipadress logga in på Jomla.

Under verksamhetsåret har det varit planer på att förändra hemsidan i olika avseenden. Bland annat genom att våra sociala medier tydligare ska synas samt sammanställa vanliga frågor som vi får från våra kårmedlemmar och studenter på skolan. Våra sociala medier är representerade på hemsidan men inte i den form som önskas. Två utvecklingsområden som kommer att arbetas vidare med under 2018. Kåren utsattes även för hacking av mailen under höstterminen, vilket löstes efter dialog med Surftowns personal.

#### *1.1.12 Sociala medier*

SSAS finns på flertalet sociala medier. Facebook används regelbundet, Instagram och Twitter används i dagsläget väldigt sällan. Facebook är ett bra sätt att nå ut till studenter med information och evenemang på skolan. Facebook har använts mycket för att skapa och marknadsföra kårens evenemang och arbete. Instagram har inte använts under verksamhetsåret och Twitter har inte använts.

Facebook: "Studentförbundet för socialt arbete i Stockholm – SSAS" sida.  
"Klassrepresentantgruppen" grupp.  
Terminsgrupper för varje termin, exempelvis "Socionomprogrammet VT18"

Instagram: "StudentSSAS"

Twitter: "StudentSSAS"

#### *1.1.13 Kårköket*

I anslutning till kårkansliet finns kårköket. Kåren tillhandahåller mikrovågsugnar, kylskåp, vattenkokare, brödrost samt bestick och porslin. I början fanns en kaffemaskin som studenter kan köpa kaffe med polletter. Denna har under verksamhetsåret avvecklats för att den kostade mycket pengar och användes i liten utsträckning av medlemmarna. Kårköket är den enda tillgång institutionens studenter har till att förvara matlådor och är en viktig funktion för att värma mat då det i övrigt finns få mikrovågsugnar på institutionen. Under året har kylskåpet tömts vid ett tillfälle vid en rensning 2018-01-05. Varje vecka har den som sitter i kansliet på måndagar i uppgift att se till så att kårköket är fräscht och att det finns papper och diskmedel.

#### *1.1.14 Gästföreläsningar - Isabella*

Kåren har under verksamhetsåret bjudit in gästföreläsare till Socialhögskolan. Kontakt har förts med andra föreläsare men avböjt samarbete med de som ville ha ersättning då det inte varit budgeterat för detta. De som föreläst har gjort det gratis eller, i ett fall, finansierats av Framtidsverket. Ingen av föreläsningarna har krävt föransökan från studenterna. Samtliga



## 1.2 Samarbetsorgan

### 1.2.1 *Samarbete med andra studentkårer*

Det har skett ett samarbete mellan SSAS och SUS under 2017 verksamhetsår i frågan om de nya lokalerna i Alba nova och hur de kan utformas för att möta kårens behov. Ordförande samt ledamot har diskuterat frågan med representanter för SUS.

### 1.2.2 *Avtal med fackförbunden Akademikerförbundet SSR och Vision*

Avtalet med Akademikerförbundet SSR innebär att SSAS och de bedriver gemensam medlemsrekrytering, SSAS bistår SSR i arbetet med att tillsätta en studentinformatör för vår institution. SSAS erbjuder sina medlemmar gratis medlemskap i SSR genom att betala medlemsavgiften åt dem. I sin tur betalar SSR till SSAS för dessa medlemmar. SSR är behjälpliga med utbildningar och föreläsningar och inbjuds till SSAS arbetsmarknadsdagar. Under verksamhetsåret har avtalet uppdaterats.

Avtalet med Vision liknar det avtal som slutits med SSR och har under år 2017 uppdaterats. Båda fackförbunden inbjuds att närvara vid introduktionsdagarna och arbetsmarknadsdagarna.

### 1.2.3 *Sveriges Förenade Studentkårer – SFS - ERIK ISABELLA*

SFS är en sammanslutning av studentkårer vid Sveriges universitet och högskolor. SFS har idag över 50 medlemskårer, vilka omsluter sammanlagt omkring 250 000 studenter. SFS har till uppgift att företräda sina medlemmars intressen och bevaka och sprida information om utbildnings- forsknings- och studiesociala frågor som rör studenternas situation på ett nationellt och internationellt plan. Kommunikationen med SFS har under året skett i form av mailkontakt. Ingen i styrelsen har haft möjlighet att delta vid SFS årsmöte.

### 1.2.4 *Stockholms studentkårers centralorganisation – SSCO - ERIK*

SSAS är medlem i SSCO, en sammanslutning av studentkårer i Stockholmsregionen. Över femtio studentkårer är medlemmar, vilket innebär att SSCO företräder cirka 80 000 studenter. SSCO har till ändamål att tillvarata de anslutna kårernas och deras medlemmars gemensamma intressen, att organisera och stärka samarbetet mellan kårerna samt att representera Stockholms studentkårer. Dessutom tillhandahåller SSCO studentbostäder, studentrabatter, juridisk rådgivning, med mera.

SSCO:s högsta beslutande organ är Studentrådet, en fullmäktigeförsamling som består av representanter för alla SSCO:s medlemskårer som möts två tillfällen under året, en gång på våren och en gång på hösten. SSAS är berättigade till två mandat på Studentrådet. Tyvärr har ingen i SSAS styrelse haft möjlighet att delta i studentrådet under 2016.

SSCO arrangerar årligen fanborgen vid firandet av Valborg på Skansen. SSAS var med i förberedelserna av fanborgen men missade på grund av ett missförstånd deltagande i arrangemanget.

Då deltagande vid fanborgen är ett krav för att delta med SSCO på nobelfesten kunde SSAS tyvärr inte delta vid detta arrangemang heller.

### 1.2.5 *Framtidsverket*





Under vårterminen deltog representanter från styrelsen samt två studenter i ett event i Jönköping. Eventet liknade tidigare föreläsningar via Framtidsverket och involverade verksamheter runtom i Sverige, dock förhållandevis få inom Stockholms län.

Under Höstterminen beslutade SSAS att avsluta samarbete med Framtidsverket i form av marknadsföring, affischering och promoting av deras evenemang. Skäl till detta var att Framtidsverkets arbetsmarkandsmingel konkurrerade med kårens egna arbetsmarknadsdagar.

### **1.3 Verksamhetsberättelser från grupper inom SSAS**

#### *1.3.1 Samhällsvetenskapliga fakultetsrådet - SFR - ERIK ISABELLA*

SFR är studenternas forum inom Samhällsvetenskapliga fakulteten. Rådet skall bevaka studenternas intressen i frågor som rör de olika institutionerna. Fakultetsrådet tillsätter även representanter i Samhällsvetenskapliga Fakultetsnämnden (SFN), det högst beslutande organet inom fakulteten.

Under verksamhetsåret har Erik Rosenschütz och Isabella Linne varit aktiva i SFR

#### *1.3.2 Institutionsstyrelsen – IS - ERIK, ISABELLA, HENRIK*

IS sammanträder ungefär var sjätte vecka, tre gånger per termin. I IS sitter bland annat studierektorer, representanter från lärare och studenter för att diskutera frågor kring institutionens olika utbildningar och studiemiljö.

De studentrepresentanter som tillsatts för verksamhetsåret 2017/2018 var Erik Rosenschütz, Henrik Ahlberg, Isabella Linné. Av dessa är det Erik och Isabella som varit aktiva. De doktorander som suttit i rådet är ordinarie ledamot Fredrik Brunnström och Hilma Forsman har varit suppleant.

Under verksamhetsåret 2017/2018 Så har Erik närvarat vid 3 möten som ordinarie ledamot och Isabella har närvarat vid ett möte som suppleant i Eriks ställe. Fulya och Isabella har även deltagit tillsammans med Erik på övriga möten så SSAS har varit väl representerade på institutionsstyrelsens möten.

#### *1.3.3 Studerandeskyddsombud - Samverkansgruppen*

Studentskyddsombudet är ett förtroendeuppdrag som väljs vid årsmötet, vars ansvar är att se till att ett studentperspektiv finns med i alla beslut kring arbetsmiljön som tas. Ombudet deltar när samverkansgruppen träffas och går skyddsrund. Studerandeskyddsombudet har i år varit med på ett möte med samverkansgruppen. Då diskuterades att inredningen och dörrar i aulan låter mycket och det bestämdes att institutionen ska använda tentasalar i så stor utsträckning som möjligt. Under detta verksamhetsårs så har vi inte haft något studerandeskyddsombud tillsatt.

#### *1.3.4 Studerandeskyddsombud - Husmöten*

På husmötet sitter representanter från alla hyresgäster på Socialhögskolan, bl.a. biblioteket, kåren, vaktmästare Leif och representanter från byggnadsnämnden. Frågor som har tagits upp har handlar på ett eller annat sätt praktiskt om byggnaden.



### *1.3.5 Jämlikhetsombud - JÄMO -*

#### *Under verksamhetsåret 2017*

Under det tidigare verksamhetsår skapades en studentgrupp för jämlikhet på Sopis, vilket främst är en grupp på Facebook, som i nuläget har 21 medlemmar. Detta som ett sätt för att nå ut till intresserade studenter och skapa diskussion, med ett mål att anordna studentmöten för de som är intresserade. Försök att anordna möten har gjorts men hittills har det inte varit någon uppslutning, men fortsatta försök att anordna detta under någon form kommer fortgå under det kommande verksamhetsåret.

Under våren fick även JÄMO en plats som studentrepresentant i institutionens Jämställdhetsgrupp för att vara delaktiga i arbetet att förnya Jämställdhetsplanen för institutionen som börjar gälla 2016. Under vårterminen deltog JÄMO-representanter även på SSCO:s jämlikhetsmöten. Under höstterminen har arbetet främst varit att formulera punkten till den nya jämställdhetsplanen för institutionen. Den 8:e december entledigades Amanda Österlund.

### *1.3.6 Jämlikhetsombud - Institutionens jämställdhetsgrupp*

Jämställdhetsgruppen har under 2015 haft i uppdrag att förnya institutionens Jämställdhetsplan inför det kommande året då den tidigare varit gällande under 2013-2015. Gruppen har hittills haft ett möte den 13:e maj, där studentrepresentanten fått i uppdrag att förnya punkt 5: om genus, HBTQ samt intersektionellt perspektiv inom utbildningen. Detta för att ge ett studentperspektiv på vad som kan förbättras inom utbildningen gällande dessa perspektiv. Dock kommer denna Jämställdhetsplan inte färdigställas innan 2016 på grund av att inte det funnits möjlighet för alla i denna grupp att ses samtidigt under höstterminen.

### *1.3.7 Studentombud - FULYA, ISABELLA*

Studentombudet arbetar för att stötta enskilda studenter som fått problem under sin studietid av olika skäl. Fulya Özakdemir och Isabella Linné tillsattes som studentombud hösten 2017 och har främst arbetat med studenter som haft problem i relationen med institutionen. Arbetet har mestadels bestått av vägledning för studenters frågor och problem samt deltagande i möten mellan studenter och institutionen i syfte att ge studenten moraliskt stöd. Hur studentärenden ska drivas framgår av samarbetsdokumentet som utformats tillsammans med institutionen.

## **1.4 Verksamhetsberättelser från utskott inom SSAS**

### *1.4.1 Verksamhetsberättelse för Doktorandrådet Socialt Arbete*

Medlemmar i Doktorandrådet Socialt Arbete är doktorander vid institutionen. Föreningen verkar för att tillvarata doktorandernas intressen, framförallt gäller det handledningsfrågor, doktoranders ekonomiska situation och kursutbud. Doktorandföreningen fyller också en viktig social funktion för doktorander, särskilt för de doktorander som inte har sin arbetsplats vid

Studentförbundet för Socialt Arbete i Stockholm

Org. Nr: 802005-6977

Årsmöte 2018-02-27



institutionen. Doktorandrådet representerades under 2017 i IS, jämställdhetsgruppen, fakultetsrådet och professorskollegiet.

## **Doktorandrådsmöten**

### **Verksamhetsberättelse för Doktorandrådet Socialt Arbete 2017**

Under verksamhetsåret 2017-2018 har Doktorandrådet haft sju möten: 6 februari, 10 april, 12 juni, 28 augusti, 9 oktober, 4 december samt 22 januari.

Mötet den 1 februari var ett årsmöte. Vid mötet valdes bland annat ordförande/sekreterare/ledamöter:

Ordförande: David Pålsson (ersattes i augusti av Karin Hemdahl)

Sekreterare: Nicklas Enroth

Ledamot/Kassör: Peter Andersson

Ledamot/Representant i jämställdhetsgruppen: Klara Hussénus

Ledamot/Institutionsstyrelsen: Fredrik Brunnström

Ledamot /Professorskollegiet: Lisa Andersson

Ledamot/Fakultetsrådet: Rebecka Strandell

Under 2017 deltog 4-6 doktorander vid mötena. Studierektor och personalhandläggare inbjuds att delta vid inledningen av varje doktorandrådsmöte för utbyte av information.

Under 2017 har vi i övrigt bl a gjort följande:

- Löpande uppdatering från olika styrelser och råd (se ovan).
- Genomfört doktoranddag 16-17 mars 2017 på Vår gård.
- Delvis nya rutiner för disputationfirandet har införts.
- Beslutat att återinföra faddersystem för nya doktorander.
- Lämnat synpunkter på utformandet av en ny doktorandkurs.

Under 2017 disputerade två doktorander och en licentiavhandling lades fram. Tre nya doktorander antogs i januari 2018.

#### **1.4.2 Studiebesöksutskottet**

Under verksamhetsåret 2017 har inga studiebesöks gjorts. Orsaker till detta har varit bristande intresse från medlemmar samt att kåren istället var fokuserat på kärnverksamheten.

#### **1.4.3 Klassrepresentanter**

Varje klass har två klassrepresentanter vars uppgift är att vara länken mellan klasserna och SSAS & SSF. En representant från SSAS respektive SSF ska dela på ansvaret, där SSAS tar hand om frågor som rör skolan och utbildningen och SSF genomför en social aktivitet per termin. Under detta verksamhetsår har Tim haft ansvar i SSAS. Från SSF har ingen ansvarat för klassrepresentanterna. Under detta verksamhetsår anordnade Tim en spelkväll i skolan med brädspel och tilltugg Den 29/4 anordnade klassrepresentantsträff på Ugglands Boule och



bar. Det var mycket uppskattat och ett antal studenter deltog. På grund av att kåren inte deltog i introduktionen för termin 1 HT15 fanns inte möjlighet att etablera nya klassrepresentanter bland de nya studenterna. Den 18/11 anordnades ytterligare en klassrepresentantträff på Ugglan boule och bar men denna gång deltog inga icke-aktiva vilket vi ser som ett tecken på

## 2. Ekonomisk Berättelse

Se separat bilaga.

### 2.1 Revisorernas berättelser för verksamhetsåret 2017/2018

Ekonomisk revisor. Se separat bilaga.

Verksamhetsrevisor. Se separat bilaga.

## 2.2 Budget

### 2.2.1 Budget verksamhetsåret 2017/2018

#### Medlemsavgift och olika typer av medlemskap

SSAS nya medlemsavgifter:

- ✓ En termin: 140 kr för fullvärdiga medlemmar
- ✓ Två terminer: 200 kr för fullvärdiga medlemmar
- ✓ Stödmedlemskap: 200 kr för ett år

#### Kommentar till budget och resultat 2017/2018 - TIM

Kåren har många år haft underskott och gått minus. Förra året så vändes denna trend och kåren fick ett överskott om 48 832kr. Detta möjliggjordes främst genom borttagen arvodering och att en kanslist som tidigare varit anställd sades upp. Resultatet för 2017 slutade slutligen med ett överskott med 75 778,23kr. Detta beror mycket på att styrelsen under verksamhetsåret 2017/2018 har avvecklat kaféverksamheten vilket lett till minskande rörliga kostnader. Styrelsen har även jobbat för att öka inkomsterna och har skrivit om avtalet med Vision och där ökat inkomsterna. Ett utökat deltagande i arbetsmarknadsdagarna samt på forskardagen har även lett till ökade inkomster.

Kåren har tillgångar i form av fonder sedan vi sålde ett kårhus för ett flertal år sedan. Det finns fortfarande kvar en ansevärd summa som under verksamhetsåret låtit vara orörd.

### 2.2.2 Budget verksamhetsåret 2016/2017

Se separat bilaga.



### **Kommentar till budget 2018/2019**

För kommande verksamhetsår kommer vissa kostnader som SSAS har att minska. Det som kommer att ske är att en skrivare som är väldigt dyr avgift för kommer att försvinna då avtalet går ut och styrelsen har sagt upp detta. En viss kostnad kommer dock att ligga kvar tills uppsägningdatum. Uppsägning av avtal för telefon och internet har gjorts under verksamhetsåret 2017/2018 för att minska kostnaderna framöver, en viss kostnad för telefonen kommer att ligga kvar under uppsägningstiden.

Budgeten som skapats för år 2018 är satt efter de minskade kostnaderna och utefter inkomsterna som inkommit under 2017 då förutsättningarna ser likadana ut för verksamhetsåret 2018/2019 som det gjorde för föregående år. Det som gjorts till denna budget är att det lagts in kostnader för inköp av inventarier till köket och kansliet då dessa är gamla och i behov av uppdatering. Detta finansieras med en del av den vinst som gjordes under 2017.

I budgeten är det fortsatt inte inräknat arvodering till styrelsen. Istället har fokus legat på att minska arbetsbelastningen för styrelsemedlemmarna.

## **3. Verksamhetsplaner**

### **3.1 Styrelsens verksamhetsplan**

Kårstyrelsen under verksamhetsåret 2017/2018 rekommenderas:

#### **3.1.1 Utbildningsbevakning och utveckling**

- ✓ Att bevaka och verka för utveckling av utbildningen på Institutionen för socialt arbete på Stockholms universitet.
- ✓ Att ansvara för att en kontinuerlig dialog mellan kårmedlemmar, klassrepresentanter, övriga studenter på institutionen och kårstyrelsen upprätthålls. Detta kan ske delvis genom att verka för att det finns representanter i samtliga studentgrupper, sprida information och fånga upp studenternas åsikter vid kårmöten.
- ✓ Att ha kontinuerlig kontakt med prefekten och studierektorn för grundutbildningen. Samt verka för att
- ✓ Att verka för att studenterna fyller i kursutvärderingar.
- ✓ Att anordna och vidareutveckla arbetsmarknadsdagen.
- ✓ Att anordna studiebesök och gästföreläsningar.
- ✓ Att verka för en god kontakt mellan studenterna och Institutionen.
- ✓ Att arbeta för utvecklandet av en plan för eventuell framtida övergång från kår till förening.
- ✓ Att se över stadgarna och ge eventuella förslag på förändringar

#### **3.1.2 Medlemsrekrytering**

- ✓ Att aktivt rekrytera kårmedlemmar i såväl tidiga som senare terminer.
- ✓ Att arbeta kontinuerligt med att synas och hålla kontakt med studenterna.
- ✓ Att motverka eventuella medlemsbortfall.



- ✓ Att aktivt arbeta för att tecknande av kårmedlemskap ska vara lättillgängligt.
- ✓ Att arbeta för att kunna erbjuda fler fördelar med kårmedlemskap.
- ✓ Att uppmuntra medlemmar att kandidera till styrelseposter i SSAS

### *3.1.3 Ekonomi*

- ✓ Att aktivt arbeta för att förbättra kårens ekonomiska förutsättningar.
- ✓ Att lyfta frågan med Institutionen om att bistå kåren ekonomiskt.
- ✓ Att anordna aktiviteter som är ekonomiskt gynnsamma.
- ✓ Att sälja fika på institutionens forskardag.
- ✓ Att arrangera arbetsmarknadsdag två gånger under året.
- ✓ Att utreda andra möjliga inkomstkällor, exempelvis genom annonsering.
- ✓ Att utreda möjliga alternativ för bokföringen genom t.ex. Offerta och uthyrning av bokföringen

### *3.1.4 Kommunikation*

- ✓ Att förtydliga fördelarna med att vara med i kåren.
- ✓ Att kontinuerligt informera medlemmar och övriga studenter om påverkansmöjligheter inom och genom SSAS.
- ✓ Att kontinuerligt informera medlemmarna om det arbete kåren utför.
- ✓ Att fortsatt arbeta för att informationen ska vara lättillgänglig genom att använda fler informationskanaler, exempelvis facebook, mail, instagram, och anslagstavlan.

### *3.1.5 Kansliet*

- ✓ Att samtliga styrelsemedlemmar arbetar för ett fungerande kansli.
- ✓ Att posten töms och följs upp kontinuerligt.
- ✓ Att arbeta för en fungerande dokumentation av kvitton för att underlätta arbetet för ekonomisk ansvarig
- ✓ Att fungerande rutiner för beställning av varor införs.

### *3.1.6 Kårköket*

- ✓ Att samtliga styrelsemedlemmar arbetar för ett fungerande kårkök.

### *3.1.7 Engagemang*

- ✓ Att arbeta för att arbetsfördelningen inom kårstyrelsen är balanserad.
- ✓ Att anordna utbildningar och/eller aktiviteter för kårens medlemmar för att uppmuntra vidare engagemang.
- ✓ Att arbeta för att engagera och inkludera studenter i kårens arbete, exempelvis genom aspiranter och representanter i studentgrupperna.

### *3.1.8 Regionalt och nationellt påverkansarbete*

- ✓ Att upprätthålla kontakten med SFR, SSCO och SFS samt närvara vid sammankomster i största möjliga mån.
- ✓ Att upprätthålla och värna dialogen med SUS och andra studentorganisationer.



## 3.2 Verksamhetsplaner för andra grupper och utskott

### 3.2.1 Verksamhetsplan doktorandrådet

Under verksamhetsåret 2018 avser doktorandrådet att:

- Fortsätta sin verksamhet på liknande sätt som under 2017, med frukostmöten ca 3 gånger per termin.
- Sträva efter en bra relation med Studentförbundet SSAS och uppmana doktoranderna att gå med i kåren.
- Diskutera hur vi bör finansieras framöver.
- Sträva efter att återinföra skrivargrupp/-er för doktorander.
- Fortsätta diskussionen om hur vi som doktorander kan bidra till en mer kreativ och levande seminariekultur på institutionen.

### 3.2.2 Hemsidan - Alaa

Under verksamhetsåret 2017/2018 finns följande mål utsatta av ansvarig för hemsidan; Att förnya hemsidan så att hemsidan blir mer levande för användaren, genom förändrad design, tydligare kommunikering av sociala medier, nyhetsbrev och skitviktigt. Vi vill utöka vårt samarbete med föreningar och företag ang marknadsföring. Vi vill nå ut bättre genom att koppla kontot till bland annat; Google analytics. Vi kommer även utreda möjligheten att öppna webbutik där vi säljer våra tröjor, kurslitteratur etc.

### 3.2.3 Jämlikhetsombud - JÄMO

Målet för Jämlikhetsombudet är att verka i en aktivare form på institutionen. Detta genom en ökad kontakt med studenterna, främst genom studentgruppen för jämlikhet på Sopsis. Samt att arrangera aktiviteter på skolan såsom föreläsningar och seminarier med inriktning på HBTQ, genus och jämlikhet. Som mål är även att tillsammans med institutionens jämställdhetsgrupp slutföra institutionens Jämställdhetsplan för 2016.

### 3.2.4 Kommunikationsgruppen

Målet för kommunikationsgruppen är att under det kommande verksamhetsåret återigen skapa en regelbundenhet i möten samt arbetet med skitviktigt och nyhetsbrev. Målet är att på ett bättre sätt nå ut med information till medlemmarna samt övriga studenter på skolan om kårens verksamhet och de saker som arrangeras såsom studiebesök och aktiviteter.

### 3.2.5 Studiebesöksutskottet

Studiebesöksutskottet vill under det kommande verksamhetsåret fortsätta att anordna intressanta och givande studiebesök för studenterna. Detta för att studenter ska få en överblick i vad socionomer kan arbeta med. Studiebesöksutskottet har som mål att genomföra minst två studiebesök per termin.

### 3.2.6 Studerandeskyddsombud

Studerandeskyddsombudet rekommenderas under kommande verksamhetsår:

- ✓ Att driva frågan om utökande av antalet studieplatser och andra sittplatser på institutionen.



- ✓ Att driva arbetsmiljöfrågor som kommer från studenterna.  
Förslagsvis: Motverka högljudda läsplatser i biblioteket, upprustning av toaletter.
- ✓ Att se till att kallelse kommer till skydds rond och relevanta möten.
- ✓ Att jobba för att en brandövning ska genomföras så beslutet om årlig brandövning följs.

### *3.2.7 Klassrepresentantgruppen*

Styrelsen ska verka för att klassrepresentanterna deltar vid kårmötena. De ansvariga för klassrepresentanterna har för avsikt att anordna minst en social aktivitet per termin (vilken SSF Festkommittén har huvudansvar för).

Styrelsen arbetar för att utveckla och definiera klassrepresentantuppdraget under året.

### *3.2.8 Kårkansliet*

Kårstyrelsen har under verksamhetsåret hållit kansliet öppet vid minst ett tillfälle i veckan. Antalet arbetsuppgifter i kansliet har minskat då antalet saker till försäljning minskat. Fokus har främst legat på administrativa uppgifter så som att hämta post, kolla till i kårköket, medlemsregistrering och dylikt.

## **4. Propositioner från styrelsen**

## **5. Valberedningens förslag till förtroendeuppdrag 2016/2017**

Se separat bilaga.

## **6. Motioner från medlemmar i SSAS**

## **7. Bilagor**

Bilaga 1 Ekonomisk berättelse

Bilaga 2 Ekonomisk Revisors berättelse

Bilaga 3 Verksamhetsrevisors berättelse

Bilaga 4 Budget 2018

Bilaga 5 Valberedningens förslag till förtroendeuppdrag 2018/2019